

Checkliste

Schützenstube Pfaffnau



Anlass: Datum:

Name: Vorname:

Adresse: PLZ / Ort:

E-Mail: Telefon:

<u>Raummieten:</u>	Jahresbeitrag Wehrverein (mind. 1x Jährlich)	CHF 20.00	☐
	Grundpauschale	CHF 130.00	☐
	Mieter wünscht weiteres Holz für Schwedenofen	CHF 10 / Harasse	 Anzahl
	Endreinigung durch den <u>Vermieter</u>	CHF 100.00	☐

Bemerkungen:

Parkplätze stehen kostenlos zur Verfügung

Zur Beheizung steht pro Tag eine Harasse Holz und der Schwedenofen zur Verfügung

Multimediaanlage & Küchenbenutzung ist inbegriffen

Gläser, Besteck und Geschirr ist im Mietpreis inbegriffen

WC-Anlagen stehen kostenlos zur Verfügung

Tische sind abzuwaschen, Stühle bei Abgabe hochgestellt

Gläser, Besteck und Geschirr sind abzuwaschen

Kochgeschirr ist gereinigt abzugeben

Tücher, Lappen stehen zur Verfügung (vgl. Checkliste)

Tücher, Lappen sind nach Gebrauch auf der Theke zu deponieren.
(Die Wäsche erfolgt durch den Vermieter und ist in der Mietpauschale inbegriffen)

Die Toilettenanlagen sind in jedem Fall gereinigt abzugeben

Die Schützenstube ist feucht aufzunehmen und Besenrein abzugeben

Defektes Geschirr, Besteck, Gläser und Einrichtungen sowie fehlendes Material wird dem Mieter zu 100% zum Neuwert in Rechnung gestellt.

Zahlungsbedingungen:

Die Grundpauschale und der allfällige Jahresbeitrag ist bei Mietantritt in BAR zu bezahlen oder mindestens 1 Woche vor Mietantritt auf das Vereinskonto mit Vermerk „Miete. Schützenhaus dd.mm.jjjj“ zu überweisen.

Eine allfällige Nachrechnung (Verlust, Reinigung) ist bei Abgabe in BAR zu bezahlen.

Bestätigung:

Wir sind mit der Vereinbarung einverstanden. Unterschrift Mieter: Unterschrift Vermieter:

Pfaffnau,

Zustellung Checkliste an den Vorstand oder direkt an die Hauswartung.

Vermieter:

Wehrverein Pfaffnau
Spitzhubelstrasse 11
6264 Pfaffnau

info@wehrverein-pfaffnau.ch
IBAN: CH18 0077 8010 5509 5590 7

Hauswartung:

Martina Venetz
binebane76@bluewin.ch

Übergabeprotokoll:

Datum:..... Zeit:.....

- WC sind sauber, WC Papier ist in ausreichendem Mass vorhanden ☐
- Die Möglichkeit ein WC i.Z. Reinigung abzuschliessen wurde kommuniziert. ☐
- Küchentücher sind komplett (6 Abtrocktücher, 2 Handtücher, 2 Lappen) ☐
- Holz ist im bestellten Ausmass bereitgestellt gem. Mietvertrag (mind. 1. Harasse) ☐
- Bedienung Boiler wurde erklärt (bei Abgabe Boiler auf aus) ☐
- Backofen, Abwaschmaschine & Geräte sind sauber & funktionstüchtig ☐
- Abwaschmaschine wurde erklärt / Vorhandesein von Tabs kontrolliert ☐
- Schützenstube ist ein Nichtraucherlokal (Aschenbecherkübel ≠ Kehrlicht, keine Stummel in Weide) ☐
- Hinweis auf Nachtruhe wurde kommuniziert (ab 22.00 Uhr) ☐
- Putzschrank wurde gezeigt ☐
- Standort Feuerlöscher / Feuerdecke wurde gezeigt ☐
- Abfallentsorgung ist durch den Mieter zu erledigen ☐
- Kontaktadresse für Pikett wurde definiert ☐

- Folgender Schlüssel wird abgegeben: Marke KABA Nr. RZ 6357 (2) / 002xxx ☐

Bemerkungen:

.....
.....
.....

Bestätigung:

Bestätige Übernahme gem. Protokoll.

Unterschrift Mieter:

Pfaffnau,

.....

Rückgabeprotokoll:

Datum:..... Zeit:.....

- WC sind sauber ☐
- Küchentücher sind komplett (6 Abtrocktücher, 2 Handtücher, 2 Lappen) ☐
- Boden in Schützenstube ist sauber und besenrein ☐
- Tische sind sauber und hochgestellt ☐
- Backofen, Abwaschmaschine & Geräte sind sauber & funktionstüchtig ☐

- Schlüssel gem. Übergabeprotokoll vollständig retourniert ☐

- Folgende Verluste, Defekte, Reinigungsarbeiten werden verrechnet:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Bestätigung:

Bestätige Abnahme gem. Protokoll.

Unterschrift Mieter:

Unterschrift Vermieter:

Pfaffnau,

.....

.....

Vermieter:

Wehrverein Pfaffnau
Spitzhubelstrasse 11
6264 Pfaffnau

info@wehrverein-pfaffnau.ch
IBAN: CH18 0077 8010 5509 5590 7

Hauswartung:

Martina Venetz
binebane76@bluewin.ch